



## **Instruktion för Kommunala pensionärs- och tillgänglighetsrådet i Orsa kommun**

(Reviderad av kommunstyrelsen 2015-03-09, 2017-06-12)

### **Kommunala pensionärs- och tillgänglighetsrådet**

Rådet är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för pensionärs- och handikapporganisationer och kommunens styrelser och nämnder.

### **Syfte**

Rådet skall ha inflytande på alla frågor som berör äldre och handikappade genom att

- vidmakthålla och förstärka inflytandet
- verka för att frågor för pensionärer och funktionsnedsatta beaktas i nämndernas verksamhetsplanering
- initiera nya frågor
- vara remissorgan
- vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning
- medverka vid förberedelser för eventuell upphandling av vårdgivare
- vara ett forum där pensionärs- och handikapporganisationernas sakkunskap kan förmedlas till olika nämnder

### **Arbetsuppgifter**

Kommunens företrädare skall i rådet informera om planer och förändringar av samhällsinsatsers utformning och organisation som berör pensionärer och funktionsnedsatta och därmed inhämta synpunkter i så tidigt skede att rådets synpunkter kan påverka ärendets handläggning.

Representanterna för pensionärs- och handikapporganisationerna har i rådet möjlighet att väcka frågor och aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten för bättre anpassning till de grupper de företräder. Rådet är ett referensorgan med överläggningsrätt i frågor som berör pensionärer och funktionsnedsatta.

### **Organisation och sammansättning**

1. Kommunala pensionärs- och tillgänglighetsrådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen.
2. Rådet har följande sammansättning
  - Fyra förtroendevalda från kommunstyrelsen (två ledamöter och två ersättare)
  - En förtroendevald från Landstinget
  - Två representanter från PRO
  - Två representanter från SPF
  - Tre representanter gemensamt från handikapporganisationerna
  - Två representanter från SKPF

Samtliga representanter skall vara bosatta i Orsa kommun.



### **Organisation och arbetsformer**

Kommunstyrelsen utser ordförande bland de förtroendevalda i rådet.

Rådet ska ha en sekreterare.

Rådet sammanträder minst fem gånger under året. Extra sammanträde skall hållas om rådets ordförande, beredningsgruppen eller hälften av rådets ledamöter begär det.

Skriftlig kallelse med föredragningslista utsändes till rådets ledamöter och suppleanter senast en vecka före rådets sammanträde.

Förslag till ärendeförteckning skall delges rådets ledamöter i tid för att underlätta vidare information och behandling

Vid sammanträden förs protokoll justerat av ledamot från pensionärsorganisationerna eller handikapporganisationerna.

Protokollsutdrag tillställs berörda av beslutet. Fullständiga protokoll delges ledamöter i rådet, kommunstyrelsen samt företrädare för de politiska partier som är representerade i fullmäktige.

### **Ekonomi**

Till rådets ledamöter utgår reseersättning enligt reglerna för förtroendevalda inom kommunen.

### **Utbildning**

Ledamöterna i rådet erbjuds utbildning och/eller minst ett studiebesök årligen.

### **Ändring av instruktion**

Ändring av instruktionen kan aktualiseras av rådet eller kommunstyrelsen.

### **Fastställelse**

Instruktionen för Kommunala pensionärs- och tillgänglighetsrådet fastställs av kommunstyrelsen.